

ДОГОВОР
об оказании услуг химчистки

г. Москва

« ____ » _____ 202__ г.

Индивидуальный предприниматель Векшина Юлия Юрьевна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Векшиной Юлии Юрьевны, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, (далее по тексту вместе именуются Стороны), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет и цели договора

- 1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги комплексного обслуживания по химчистке изделий (далее по тексту - Партии), а Заказчик обязуется принять результаты работ и оплатить оказанные услуги.
- 1.2. Условия обслуживания и цены на услуги по комплексному обслуживанию оформляются в виде Приложений 1 и 2 к настоящему Договору. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать услуги по комплексному обслуживанию качественно, в полном объеме, в сроки и на условиях, установленных настоящим Договором.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Производить оплату оказанных комплексных услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

3. Цена договора, условия оплаты и порядок приемки

3.1. Стоимость оказываемых услуг по химчистке изделий определяется согласно Приложения № 2 (прейскуранта).

3.2. Исполнитель предоставляет акт оказания услуг, счет и счет-фактуру еженедельно.

3.3. Заказчик обязан подписать Акт оказания услуг в момент его получения от Исполнителя либо письменно уведомить Исполнителя о своём отказе его утвердить, с указанием причины отказа.

3.4. Акт оказания услуг, не подписанный в течение 5 (Пяти) дней с момента передачи Заказчику, считается согласованным, при отсутствии письменного отказа с указанием причины.

3.5. Заказчик производит платежи в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента получения счета от Исполнителя в случае безналичной оплаты, либо в момент выдачи счета и чека, в случае внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

3.6. Цена оказываемых услуг может изменяться в сторону увеличения в течение срока действия настоящего Договора.

4. Ответственность сторон

4.1. Ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Ответственность Заказчика:

4.2.1. В случае неоплаты, либо частичной оплаты счета в срок, согласованный настоящим Договором. Заказчик оплачивает Исполнителю неустойку и размере 0.1% от неоплаченной суммы счета за каждый день просрочки либо Исполнитель оставляет за собой право задержать выдачу очередной обработанной Партии Заказчика до момента оплаты оказанных услуг.

4.2.2. На Заказчика возлагается риск случайной гибели или случайного повреждения Партии при несоблюдении сроков приёмки Партий Заказчиком.

4.3. Ответственность Исполнителя:

4.3.1. В случае нарушения Исполнителем сроков приемки-возврата обработанных Партий Заказчику, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0.1% от стоимости обработки Партий за каждый день просрочки.

4.4. Материальная ответственность Исполнителя за сохранность Партии наступает с момента получения Партии от Заказчика и заканчивается в момент передачи обработанной Партии Заказчику. Исполнитель несёт ответственность за сохранность Партий, переданных Заказчиком, в соответствии с накладной на каждую Партию.

4.5. В случае если требование о выплате неустоек, предусмотренных настоящим Договором, фактически не предъявлялось либо отсутствует решение Суда об их взыскании, то сумма неустойки составляет 0 (ноль) рублей за каждый день просрочки исполнения или 0 (ноль) рублей за каждый случай нарушения, то есть неустойки не начисляются и оплате не подлежат. В случае предъявления требований о выплате неустоек их суммы определяются в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательства РФ.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, при условии, что данные обстоятельства возникли после заключения договора и непосредственно повлияли на выполнение сторонами своих обязательств.

5.2. Непреодолимой силой по настоящему Договору признаются следующие события: пожар, наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, эпидемия, военные действия, блокады, действия и нормативные указания государственных органов, имеющих обязательную силу хотя бы для одной из сторон.

5.3. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить справки государственных органов.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с _____ 202__ г. и действует по «__» _____ 202__ г., а в части выполнения обязательств до полного их исполнения.

6.2. Настоящий Договор может быть пролонгирован Сторонами на новый срок посредством оформления Дополнительного соглашения. При пролонгации Договора цена на оказываемые услуги может быть изменена по соглашению сторон, но в размере, не превышающем индекс инфляции, исчисленный в порядке, устанавливаемом правительством Российской Федерации. Цена, установленная при пролонгации Договора, фиксируется на весь период действия пролонгированного договора, а именно на год с даты его пролонгации.

7. Основания и порядок изменения и расторжения Договора

7.1. Настоящий Договор может быть изменён или расторгнут по требованию одной из Сторон при существенном нарушении условий Договора другой Стороной. Нарушение условий признается его Сторонами существенным, если одна из Сторон допустила действие или бездействие, которое влечет для другой Стороны ущерб, влекущий за собой потерю смысла дальнейшему действию Договора.

7.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут одной из Сторон при условии письменного предупреждения другой Стороны за 30 (тридцать) дней до желаемой даты расторжения.

7.3. Соглашение об изменении или расторжении настоящего договора, в том числе его приложений, совершается в письменной форме.

7.4. *Соглашение о расторжении должно содержать порядок взаиморасчёта между Сторонами.*

8. *Порядок разрешения споров по договору*

8.1. *Стороны договорились о том, что в случае возникновения споров между ними при исполнении настоящего Договора, они примут все меры по разрешению споров в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами и др. При этом каждая из Сторон вправе требовать письменного подтверждения результатов решения споров.*

8.2. *В случае не достижения Сторонами согласия путём досудебного разбирательства, спор будет передан на рассмотрение в Арбитражный суд.*

9. *Заключительные положения*

9.1. *По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Договором и Приложениями к нему, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.*

9.2. *Ни одна из сторон не вправе передавать третьими лицам свои права и обязанности по настоящему Договору без письменного согласия противоположной стороны.*

9.3. *Стороны договорились о неразглашении условий настоящего Договора и Приложений к настоящему Договору третьим лицам.*

10. *Адреса, реквизиты и подписи сторон*

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИП Векшина Ю. Ю.

ИНН 772813586149

ОГРН 317774600256991

Юр. адрес: 117463, г. Москва, ул. Инессы

Арманд, дом 4, корпус 2, кв. 75.

р/с 408 028 102 000 000 250 72

БИК 044 525 700

Банк АО «Райффайзенбанк»

тел: +7 (495) 740-09-11

ИП Векшина Ю. Ю. _____

МП

Условия оказания услуг

Стороны пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Исполнитель обязуется:

- 1.1. Выполнить работы по химической чистке изделий согласно требованиям ГОСТ Р 51108-97 «Услуги бытовые. Химчистка» 2003 г. ГОСТ Р ИСО 3758-99 «Изделия текстильные. Маркировка символами по уходу».
- 1.2. Исполнять правила внутреннего распорядка, принятого на территории Заказчика, при условии исполнения Заказчиком настоящего приложения.
- 1.3. В случае некачественной обработки изделий (химчистка, пятновыводка) ухудшившей качество комплексных услуг Исполнитель обязан безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки в течение 5 (пяти) дней.

2. Заказчик обязуется:

- 2.1. Комплектовать партии изделий (далее – Партии), сдаваемые в химическую чистку по ассортименту и степени загрязненности.
- 2.2. Не допускать наличия в Партиях посторонних предметов (иголок, скрепок, авторучек, красящих веществ, столовой посуды, свечей и других предметов), которые могут привести к порче изделия и оборудования Исполнителя.
- 2.3. Обеспечить прием-выдачу изделий материально ответственным лицом, указанным в п.4.1.2. Приложения № 2 к Договору от «__» _____ 202__ г.
- 2.4. Ознакомить Исполнителя с правилами внутреннего распорядка, действующими у Заказчика.

3. Порядок приемки Партий Исполнителем:

- 3.1. Заказчик вправе передавать Партии в работу Исполнителю лично или через своего представителя.
- 3.2. В момент передачи Партии Заказчиком оформляется квитанция, форма которой является неотъемлемым Приложением № 3 к Договору от «__» _____ 202__ г., и в которой указывается наименование, количество, вес и дата передачи Партии.
- 3.3. Квитанция оформляется в двух экземплярах, первый из которых передается Исполнителю, второй экземпляр остается у Заказчика в качестве подтверждения приёма Партии в работу. Квитанции должны быть подписаны в момент приема-передачи представителями Исполнителя и Заказчика.
- 3.4. При передаче Партии на обработку представители Исполнителя сверяют наименование, количество и вес, указанные в квитанции, с фактическим наличием и согласуют расхождения по телефону с представителем Заказчика до начала обработки заказа.
- 3.5. После согласования с Заказчиком наименования, количества Исполнителем выписывается накладная в 2-х экземплярах, в накладной указывается наименование Заказчика, наименование, количество обрабатываемых изделий, а также фиксируются выявленные дефекты переданного Заказчиком изделий. Данная накладная отправляется Заказчику с выполненным заказом.
- 3.6. Если отдельные изделия в Партии Заказчика имеют дефекты и недостатки (пятна крови, краски, клея, растительных масел. ГСМ, вытравки, молевые повреждения, закрасы, желтизну, выгар, трудновыводимые пятна паст или чернил, закрасы от травы, лекарств, дезодорирующих средств и прочее), которые могут повлиять на результат работы Исполнителя по химической чистке изделия, то такие изделия комплектуются Заказчиком отдельно от других изделий в Партии и подвергаются обработке после согласования с Заказчиком по телефону +7 (495) **740-09-11** без претензий к результатам работы. В случае несогласия Заказчика с имеющимися дефектами и расхождениями. Исполнитель возвращает данные изделия без обработки.

4. Порядок приемки Партий Заказчиком:

- 4.1. Заказчик обязан принять Партии в срок, указанный в квитанции и в соответствии с графиком, согласованным в Приложениях к Договору.
- 4.2. Для получения Партии представитель Заказчика обязуется предъявить представителю Исполнителя второй экземпляр квитанции.
- 4.3. Представитель Исполнителя обязан предоставить представителю Заказчика накладную на передачу обработанной Партии в 2-х экземплярах.
- 4.4. В момент передачи представителем Исполнителя обработанной Партии. Заказчик обязуется принять обработанную Партию, расписаться на экземпляре накладной Исполнителя, в качестве подтверждения приёма Партии, а также проставить дату приема Партии.
- 4.5. В день передачи представителем Исполнителя бухгалтерских документов (счет, счета-фактуры, акты и т.п.). Заказчик обязуется незамедлительно передать представителю Исполнителя подписанные экземпляры актов выполненных работ, если передача изделий произведена в течение рабочего дня с 9:00 – 18:00 на указанные в бухгалтерских документах обработанные Партии. Оплата услуг должна быть произведена в течение 5 (Пяти) рабочих дней, противном случае, Исполнитель оставляет за собой право

задержать выдачу очередной обработанной Партии Заказчика до момента оплаты (а так же подписания вышеуказанных актов).

5. Порядок приема и рассмотрения претензий Заказчика:

- 5.1. Заказчик вправе предъявить претензии к качеству выполненных работ в течение 3 (трех) дней следующего за датой приемки Партии от Исполнителя.
- 5.2. Претензия принимается только в письменном виде (с приложением акта выявленных недостатков) и считается принятой в момент её получения Исполнителем с помощью факсимильной связи по номеру т. +7 (495) **740-09-11** или посредством электронной почты по адресу info@aqua-clean.ru. При этом претензия должна быть подписана либо руководителем Заказчика, либо его уполномоченным представителем с приложением копии документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего претензию.
- 5.3. Заказчик, принявший работу Исполнителя без проверки её качества в течение срока, указанного в п.5.1. лишается права предъявления претензии.
- 5.4. Исполнитель обязуется в течение 2 (двух) рабочих дней рассмотреть претензию Заказчика и уведомить его в письменной форме о своём решении.

6. Исполнитель освобождается от обязанности, предусмотренной п.1.2. настоящего Приложения, а также от ответственности за некачественную обработку изделий, в том числе полную или частичную утрату (повреждение) Партии, принятой от Заказчика, в следующих случаях:

- 6.1. Если на изделии Заказчика отсутствует маркировка о способах ухода за изделием, либо Заказчиком не предоставлены документы с рекомендациями производителя изделий на изделия с отсутствующей маркировкой.
- 6.2. Если Заказчик был предупреждён Исполнителем об особых свойствах изделия, которые могут повлечь за собой её полную или частичную утрату (повреждение), а также о возможности появления скрытых дефектов изделия после стирки вещи, но подтвердил свое желание того, чтобы Исполнитель выполнил работы по стирке.
- 6.3. Если изделия Заказчика:
 - находятся в ветхом состоянии или имеют поврежденные участки материи;
 - не подлежат химической чистке;
 - подвергались многократной обработке: химической чистке более 25 циклов (периодическая обработка в течение 1 года):
 - имеют несъемную фурнитуру, грозящую порчей изделия при обработке;
 - имеют другие дефекты, которые в процессе обработки могут повлечь за собой
 - невозможность дальнейшей эксплуатации изделия.
- 6.4. Если изделие Заказчика имеет недостатки, явные дефекты, о которых Заказчик был предупреждён Исполнителем и которые повлияли на результат работы Исполнителя по стирке изделия: Если вышеуказанные, а также иные особые свойства изделия не могли быть обнаружены при приёмке Исполнителем этого изделия в химическую чистку.

7. Подписи Сторон:

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИП Векшина Ю. Ю.

ИНН 772813586149

ОГРН 317774600256991

Юр. адрес: 117463, г. Москва, ул. Инессы

Арманд, дом 4, корпус 2, кв. 75.

р/с 408 028 102 000 000 250 72

БИК 044 525 700

Банк АО «Райффайзенбанк»

тел: +7 (495) 740-09-11

ИП Векшина Ю. Ю. _____

МП